

Số: /BC-UBND

Ngã Năm, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính quý I năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 16/01/2023 của Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023;

Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm báo cáo kết quả cải cách hành chính quý I năm 2023, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về Kế hoạch cải cách hành chính

Để chỉ đạo điều hành công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã, Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm ban hành Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 16/01/2023, trong đó thị xã xác định rõ 07 nhiệm vụ trọng tâm với 25 phần việc thực hiện trong năm 2023 gồm: Cải cách thể chế, Cải cách thủ tục hành chính, Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, Cải cách công vụ, Cải cách tài chính công, Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, Công tác chỉ đạo điều hành; đồng thời phân công nhiệm vụ cho từng cơ quan, đơn vị trong việc chủ trì, phối hợp thực hiện và thời gian thực hiện từng phần việc cụ thể. Trên cơ sở chỉ đạo của thị xã, các phòng, ban, ngành thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường đã ban hành kế hoạch thực hiện cải cách hành chính và triển khai thực hiện các nhiệm vụ, phần việc đã đề ra trong kế hoạch cải cách hành chính của thị xã và của từng đơn vị, đảm bảo đạt tiến độ và hiệu quả.

2. Về tổ chức chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Trong quý, đơn vị tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện toàn diện, đồng bộ các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính; trong đó đã hoàn thành việc thực hiện tự đánh giá Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 của thị xã; phối hợp cung cấp thông tin và theo dõi tiến độ khảo sát phục vụ điều tra xã hội học xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2022...

Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022, Ủy ban nhân dân thị xã ban hành nhiều văn bản triển khai thực hiện như: Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật¹; Theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm liên ngành²; Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023³; Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm

¹ Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 09/02/2023

² Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 09/02/2023

³ Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 17/02/2023

2023⁴; Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023⁵; Kế hoạch chuyển đổi số thị xã Ngã Năm đến năm 2025, định hướng đến năm 2030⁶; Kế hoạch và Chương trình đánh giá nội bộ⁷; Kế hoạch kiểm tra, khảo sát triển khai thực hiện các phương thức sử dụng thông tin về cư trú giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công⁸; Kế hoạch Cải thiện Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) trên địa bàn thị xã Ngã Năm⁹; Triển khai Công văn số 2874/UBND-TH ngày 09/12/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc tăng cường triển khai thực hiện cải cách hành chính đến Thủ trưởng các ban, phòng, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường theo chức năng, nhiệm vụ tham mưu thực hiện¹⁰; Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính¹¹, Quán triệt, triển khai thực hiện Công văn số 582-CV/TU ngày 06/3/2023 của Ban Thường vụ Thị ủy Ngã Năm¹².

Ban hành Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm về phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính tại các xã, phường năm 2022, trên địa bàn thị xã Ngã Năm; kết quả đánh giá 08 đơn vị xã, phường có 02 đơn vị xếp loại tốt và 06 đơn vị xếp loại khá với điểm chỉ số cao nhất là 87.5 điểm và thấp nhất là 74.5 điểm.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Xây dựng Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 03/3/2023 về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023. Theo đó, tiến hành kiểm tra đối với 05 đơn vị xã, phường và 03 đơn vị phòng, ngành trong quý II năm 2023.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Nhằm giúp cán bộ, công chức, viên chức kịp thời cập nhật thông tin liên quan đến công tác cải cách hành chính trong quá trình thực thi công vụ, tăng cường tính chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và sự hiểu biết của người dân về mục tiêu, ý nghĩa, nội dung và tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính. Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính thị xã Ngã Năm năm 2023¹³ với 10 nội dung chính. Chỉ đạo các Phòng, ban ngành thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Truyền thanh thị xã tập trung viết tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính, định kỳ hàng tháng đăng trên Cổng thông tin điện tử của thị xã.

Trong quý, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Truyền thanh thị xã dành thời lượng phát sóng các nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính gồm: 02 tin, 01 bài/tuần, 02 chuyên đề/tháng, 02 trang địa phương/quý. Thực hiện các phóng

⁴ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 19/01/2023

⁵ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 19/01/2023

⁶ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 13/01/2023

⁷ Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 19/01/2023

⁸ Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 22/02/2023

⁹ Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 25/11/2022

¹⁰ Công văn số 824/VP-NC ngày 29/12/2022

¹¹ Công văn số 55/UBND-NV ngày 07/02/2023

¹² Công văn số 132/UBND-VP ngày 14/3/2023

¹³ Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 07/3/2023

sự phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính, nâng cao chất lượng thực hiện quy định hành chính trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Sóc Trăng, Báo Sóc Trăng...

Ngoài ra, Ủy ban nhân dân các xã, phường tổ chức tuyên truyền các quy định như: Đề án 06 của Chính phủ, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, giấy xác nhận thông tin về cư trú khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; tuyên truyền đến cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp hiểu biết về mục tiêu, lộ trình, tiến độ thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, tính tiện ích và hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng các dịch vụ (dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích, thanh toán trực tuyến) trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa... Tiếp tục phát huy thực hiện Mô hình Tổ hướng dẫn người dân thực hiện cài đặt tài khoản, nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận Một cửa theo Quyết định số 753/QĐ- UBND ngày 15/11/2022 của Ủy ban nhân dân xã Tân Long.

5. Về những hoạt động nổi bật, mới trong công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 22/02/2022 về kiểm tra, khảo sát triển khai thực hiện các phương thức sử dụng thông tin về cư trú giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công. Với mục đích đánh giá khách quan, toàn diện tình hình, kết quả thực hiện các phương thức sử dụng thông tin về cư trú phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công tại Bộ phận Một cửa thị xã và các xã, phường để kịp thời đôn đốc, hướng dẫn, tổ chức thực hiện; đề xuất giải pháp khắc phục những hạn chế, thiếu sót để thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao. Đồng thời, nâng cao vai trò, tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công khai thác, sử dụng thông tin về cư trú của công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm không yêu cầu công dân phải xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú để chứng minh thông tin về cư trú của công dân khi đã khai thác được thông tin của công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Duy trì thực hiện các sáng kiến về cải cách hành chính trên địa bàn thị xã và các xã, phường như: Mô hình Liên thông giải quyết thủ tục hành chính, Mô hình ứng dụng Zalo trong giải quyết thủ tục hành chính kể từ năm 2021, Mô hình: Thứ 2 “Ngày không viết” và Thứ Sáu “Ngày không hẹn”, Mô hình Trang bị số thứ tự nộp hồ sơ chia theo khung giờ hành chính, giảm thời gian chờ đợi, tăng năng suất làm việc” tại Bộ phận Một cửa thị xã Ngã Năm.

Xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số thị xã Ngã Năm đến năm 2025, định hướng đến năm 2030¹⁴, xác định danh mục nhiệm vụ trọng tâm về chuyển đổi số cần thực hiện, mỗi nhiệm vụ trọng tâm phải nêu bật được nội dung thực hiện,

¹⁴ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 13/01/2023

đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp và tiến độ thực hiện. Trong đó, đặc biệt xác định rõ các nhiệm vụ xây dựng nền tảng chung để làm cơ sở cho việc triển khai các nhiệm vụ khác, qua đó bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ trong hoạt động chuyển đổi số trên địa bàn thị xã.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ I/2023

1. Cán bộ, công chức phụ trách công tác cải cách hành chính thị xã Ngã Năm

STT	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Kim Thái Phong	Chủ tịch UBND thị xã	0918037364
2	Công chức phụ trách tham mưu cải cách hành chính	Hứa Ngọc Trí	Trưởng phòng Nội vụ	0941230515
3	Công chức tham mưu CNTT	Phan Văn Trọng	Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND	0919289295
4	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Trần Trường Hận	Công chức Văn phòng HĐND và UBND	0355005469

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính trên địa bàn

2.1. Cải cách thể chế

- Thực hiện theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thị xã

Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm, liên ngành trên địa bàn thị xã năm 2023; nội dung theo dõi thi hành pháp luật về giá và bảo đảm an sinh xã hội. Ngoài lĩnh vực trọng tâm nêu trên, các phòng, ngành thị xã, Ủy ban nhân dân xã, phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có thể chọn thêm một số lĩnh vực khác có nhiều khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn hoặc lĩnh vực nổi cộm, vấn đề gây bức xúc dư luận, ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân tại cơ quan, địa phương để thực hiện theo dõi.

- Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của thị xã

Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Quyết định số 119/QĐ-UBND ngày 27/01/2023 về việc công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm năm 2022 (trong đó: công bố danh mục 11 văn bản hết hiệu lực toàn bộ). Chỉ đạo Phòng Tư pháp phối hợp các ngành thường xuyên thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật.

Ban hành Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 09/02/2023 về kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị xã Ngã Năm năm 2023. Quyết định sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đối với Phòng Văn hóa và Thông tin¹⁵, Phòng Quản lý đô thị¹⁶, Phòng Tài chính - Kế hoạch¹⁷, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội¹⁸ thị xã.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa liên thông

- Cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện các quy định về cải cách thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 19/01/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 19/01/2023 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023. Thường xuyên rà soát và xây dựng quy trình thực hiện thủ tục hành chính, phê duyệt và công khai tại Bộ phận Một cửa của Ủy ban nhân dân thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Công khai 270 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện; 135 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã (có 09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành quân sự); việc công khai bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân; đồng thời là cơ sở, điều kiện để cá nhân, tổ chức thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

Kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức và cá nhân được thực hiện cụ thể như sau:

* Thị xã: Tổng số đã tiếp nhận 1.814 hồ sơ, đã giải quyết 1.576 hồ sơ, giải quyết đúng hạn 1.576 hồ sơ, đạt 100%, không có hồ sơ trễ hạn, có 238 hồ sơ đang giải quyết (chưa đến hạn).

* Xã, phường: Tổng số đã tiếp nhận 9.946 hồ sơ; đã giải quyết 9.946 hồ sơ; giải quyết trả đúng hạn và trước hạn là 9.945 hồ sơ, đạt 99.99%, 01 hồ sơ trễ hạn.

Tiếp tục duy trì thực hiện việc rút ngắn thời gian giải quyết 27 loại thủ tục

¹⁵ Quyết định số 06/2022/QĐ-UBND ngày 20/12/2022

¹⁶ Quyết định số 04/2022/QĐ-UBND ngày 16/12/2022

¹⁷ Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 16/12/2022

¹⁸ Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND ngày 16/12/2022

hành chính¹⁹, cụ thể: Thay đổi, cải chính hộ tịch, xác định lại dân tộc (03 ngày còn 02 ngày); Đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài (15 ngày còn 12 ngày); Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (03 ngày còn 02 ngày); Cấp giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ (15 ngày còn 10 ngày); Điều chỉnh giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ (15 ngày còn 10 ngày); Cấp Giấy phép bán lẻ rượu (10 ngày còn 07 ngày); Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá (15 ngày còn 10 ngày); Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (15 ngày còn 10 ngày); Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (07 ngày còn 05 ngày); Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (07 ngày còn 05 ngày); Cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (05 ngày còn 04 ngày); Cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (04 ngày còn 03 ngày); Xét tặng danh hiệu Khu dân cư văn hóa hằng năm (05 ngày còn 03 ngày); Công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới” (05 ngày còn 03 ngày); Công nhận lại “Phường, Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị” (05 ngày còn 03 ngày); Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội (05 ngày còn 04 ngày); Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ chi phí điều trị người bị thương nặng ngoài nơi cư trú mà không có người thân thích chăm sóc (03 ngày còn 02 ngày); Nhận chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp (05 ngày còn 03 ngày); Đăng ký khai thác nước dưới đất (10 ngày còn 07 ngày); Xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân khi hết hạn sử dụng đất đối với trường hợp có nhu cầu (04 ngày còn 02 ngày); Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp (05 ngày còn 04 ngày); Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (10 ngày còn 08 ngày); Tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị (20 ngày còn 15 ngày); Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải (10 ngày còn 07 ngày); Chuyển trường đối với học sinh tiểu học (10 ngày còn 07 ngày); Thành lập trung tâm học tập cộng đồng (15 ngày còn 13 ngày); Hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo (24 ngày còn 20 ngày).

- Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Ngã Năm. Các loại thủ tục hành chính, hồ sơ, biểu mẫu, thời gian giải quyết, các mức thu phí, lệ phí được niêm yết công khai rõ ràng, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân khi đến liên hệ giải quyết công việc. Cán bộ tại bộ phận một cửa trực tuyến suốt để tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính cho công dân. Từ đó chất lượng tiếp nhận và kết quả hồ sơ hành chính tại Bộ phận Một cửa được nâng lên.

Trong công tác phối hợp thực hiện liên thông thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm tiếp tục chỉ đạo Phòng Tư pháp, Bảo hiểm xã hội thị xã phối hợp thực hiện liên thông giải quyết các thủ tục hành chính về hộ tịch và

¹⁹ Thông báo số 48/TB-UBND ngày 26/10/2022

cấp đổi thẻ bảo hiểm y tế²⁰, nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm chi phí đi lại, thời gian cho cá nhân, tổ chức. Ngoài ra, thị xã bố trí, sắp xếp khu vực cho Ngành Bảo hiểm xã hội tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa thị xã giúp người dân có thể lựa chọn thực hiện được nhiều thủ tục hành chính trong cùng một lần giao dịch, giảm bớt phiền hà phải đi lại nhiều lần để thực hiện các thủ tục hành chính có liên quan.

Đơn vị triển khai công tác đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với kết quả thực hiện dịch vụ hành chính công. Phương pháp thực hiện là lấy phiếu thăm dò. Trong quý, tiến hành phát 250 phiếu khảo sát mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa thị xã; qua khảo sát tỷ lệ hài lòng của cá nhân, tổ chức đạt 100%.

Công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính tại Bộ phận Một cửa theo quy định; đồng thời tiến hành niêm yết, công khai trên Cổng thông tin điện tử thị xã. Trong quý, thị xã không có phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính.

2.3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy

Ban hành Quyết định về sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đối với 04 đơn vị (Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã).

Giao biên chế công chức và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ) trong các cơ quan hành chính, thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm năm 2023²¹, trong đó: biên chế hành chính: 84, Hợp đồng theo Nghị định số 68: 10 người.

Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ Về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn về vị trí việc làm công chức lãnh đạo, quản lý; nghiệp vụ chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan, tổ chức hành chính và vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 13/2022/TT-BNV ngày 31/12/2022 Bộ trưởng Bộ Nội vụ về hướng dẫn xác định cơ cấu ngạch viên chức.

2.4. Cải cách công vụ

Chỉ đạo Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thị xã, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Công văn số 582-CV/TU ngày 06/3/2023 của Ban

²⁰ Kế hoạch liên tịch số 634/KHLT-PTP-CA-BHXH, ngày 01/12/2020

²¹ Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 19/01/2023

Thường vụ Thị ủy Ngã Năm về tăng cường chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, Công văn số 232/UBND-VP ngày 18/4/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ; để tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính và nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ trên địa bàn thị xã Ngã Năm.

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 04/9/2019 tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã Ngã Năm thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025; triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Qua việc triển khai thực hiện, ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng lên rõ rệt; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ công vụ.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thị xã năm 2023²²; tiếp tục đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã, phường đạt chuẩn; bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thị xã theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và theo vị trí việc làm.

2.5. Công tác cải cách tài chính công

Thực hiện tốt Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Đối với các cơ quan hành chính nhà nước có 26/26 cơ quan thực hiện cơ chế tự chủ tự chịu trách nhiệm về quản lý kinh phí hành chính; số đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ tổng số 30/30 đơn vị, trong đó: 01 đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên, 29 đơn vị do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên. Đồng thời tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản, quy định về thực hiện tiêu chuẩn, định mức và quản lý, sử dụng kinh phí, ngân sách nhà nước trên địa bàn.

2.6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Tình hình ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

²² Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 16/9/2022

Rà soát tình hình sử dụng Hộp thư điện tử công vụ của cán bộ, công chức. Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo điện tử. Ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, sử dụng chữ ký số, hướng dẫn việc nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4. Cán bộ, công chức các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân các xã, phường khai thác, sử dụng tốt hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành, việc trao đổi thông tin, báo cáo qua mạng internet được sử dụng phổ biến, góp phần tạo sự thuận tiện và nhanh chóng hơn, giảm được đáng kể thời gian so với việc trực tiếp liên hệ để trao đổi, báo cáo bằng văn bản giấy. Ủy ban nhân dân thị xã bố trí công chức phụ trách công nghệ thông tin để cập nhật các tin tức vào cổng thông tin điện tử của đơn vị.

- Áp dụng ISO trong hoạt động

Việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 được triển khai thực hiện tốt. Tiếp tục duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015; thực hiện đánh giá nội bộ theo quy định, qua đó nâng cao chất lượng thực hiện quy trình, thủ tục hành chính trong giải quyết các công việc liên quan đến tổ chức, cá nhân tham gia giao dịch hành chính. Kịp thời xây dựng quy trình ISO khi Tỉnh công bố quyết định thủ tục hành chính mới ban hành. Công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015²³.

2.7. Tình hình thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg và Chỉ thị 10/CT-CTUBND

Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Qua triển khai, ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng lên rõ rệt; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ công vụ. Từ đó, từng bước nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trong quý, trên địa bàn thị xã chưa phát hiện tổ chức, cá nhân có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp nên chưa có trường hợp phải xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi thực hiện nhiệm vụ luôn chú trọng về trang phục gọn gàng, lịch sự, phù hợp thời trang công sở và

²³ Quyết định số 1784/QĐ-UBND ngày 12/12/2022

tính chất công việc của ngành.

Việc tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã 02 ngày/tháng (ngày 10 và ngày 20). Hàng ngày tại Trụ sở Tiếp công dân thị xã có phân công công chức, trực tiếp dân thường xuyên trong giờ hành chính. Trong quý tiếp công dân theo định kỳ: 06 cuộc có 18 lượt người dân đến yêu cầu, phản ánh, kiến nghị; tiếp công dân thường xuyên 20 lượt người dân đến yêu cầu, phản ánh, kiến nghị về các vấn đề chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai, các vụ việc khởi kiện tại Tòa án nhân dân; kết quả hướng dẫn công dân đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định. Đồng thời khuyến khích công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cơ quan có thẩm quyền thông qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc thông qua địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị: <http://pakn.dichvucong.gov.vn>.

(Báo cáo kèm theo Phụ lục theo Bảng 2 cung cấp số liệu thực tế).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thị xã quan tâm ban hành đầy đủ văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính theo đúng tiến độ quy định. Các thủ tục hành chính được công khai kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức thực hiện. Công tác sắp xếp, tổ chức bộ máy được quan tâm. Trình độ, năng lực và tinh thần làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Công tác hướng dẫn, hỗ trợ Tổ công nghệ số cộng đồng nhằm phục vụ chuyển đổi số được thực hiện thường xuyên.

2. Hạn chế

Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính từng lúc chưa thường xuyên, liên tục, một số ít cấp ủy, lãnh đạo cơ quan, đơn vị chưa sâu sát, chưa thật sự tập trung, quyết liệt trong chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

2. Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị xã. Tăng cường theo dõi và thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật theo kế hoạch đề ra.

3. Tăng cường công khai, minh bạch các thủ tục hành chính. Theo dõi và cập nhật kịp thời các Quyết định công bố thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh. Tổ chức thực hiện có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo mục tiêu, nhiệm vụ đề ra.

4. Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn chức năng nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã. Thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

5. Tổ chức kiểm tra cải cách hành chính, hoạt động công vụ của các cơ quan đơn vị theo Kế hoạch.

6. Đẩy mạnh tuyên truyền đến người dân về công tác cải cách hành chính, thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, tuyên truyền trực tiếp... đặc biệt chú trọng nội dung tuyên truyền, khuyến khích cá nhân, tổ chức tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, dịch vụ bưu chính công ích.

7. Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị thực hiện quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; chỉ đạo thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

8. Đẩy mạnh Kế hoạch thực hiện Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2023 trên địa bàn thị xã Ngã Năm./.

Nơi nhận:

- Sở Nội Vụ;
- TT. Thị ủy;
- TT. HĐND thị xã;
- TT. UBND thị xã;
- Ban, Phòng ngành thị xã;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Kim Thái Phong